

آیین نامه تشکیل هسته‌های تحقیقاتی (بازنگری ۱۳۹۶)

معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه با هدف ارتقاء جایگاه پژوهشی دانشگاه و به منظور کم نمودن موانع ایجاد مراکز تحقیقات و تسهیل حمایت‌های خود از اعضا محترم هیأت علمی دانشگاه و نیز افزایش برون دادهای پژوهشی، مبادرت به تصویب و حمایت از هسته‌های تحقیقاتی که پیش درآمدی برای تصویب مرکز تحقیقات خواهد بود، با شرایط زیر می‌نماید:

- ۱) درخواست تشکیل هسته تحقیقات باید توسط حداقل ۵ عضو هیأت علمی (آموزشی یا پژوهشی) ارائه و امضاء شده باشد.
- ۲) اعضا پیشنهادی، عضو تمام وقت هیچیک از مراکز تحقیقات یا عضو نیمه وقت در دو مرکز تحقیقات مصوب شورای پژوهشی دانشگاه نباشند.
- ۳) اعضا پیشنهادی، عضو هیچ یک از هسته‌های تحقیقاتی مصوب شورای پژوهشی دانشگاه نباشند.
- ۴) بین نام هسته تحقیقات پیشنهادی با تخصص اعضا پیشنهاد شده ارتباط موضوعی برقرار باشد.
- ۵) اعضا از میان خود فردی را به عنوان هماهنگ کننده برنامه‌های هسته تحقیقات (به جهت تعاملات بعدی با مدیریت توسعه و ارزیابی تحقیقات دانشگاه با هسته تحقیقات) معرفی نمایند.

فرآیند تشکیل و حمایت از هسته تحقیقاتی:

- ۱) درخواست تشکیل هسته تحقیقات به معاونت پژوهشی دانشکده مرتبط ارائه و بررسی می‌گردد.
- ۲) معاونت پژوهشی دانشکده نظر موافقت یا عدم موافقت دانشکده را به مدیریت توسعه و ارزیابی تحقیقات دانشگاه اعلام می‌نماید. این مدیریت موضوع را در اولین جلسه شورای پژوهشی دانشگاه مطرح خواهد نمود.
- ۳) نظر شورای پژوهشی دانشگاه به هماهنگ کننده برنامه‌های هسته تحقیقات ابلاغ می‌گردد.
- ۴) معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه نحوه حمایت از هسته تحقیقاتی جدیدالتأسیس و انتظارات خود را به هماهنگ کننده برنامه‌های هسته تحقیقات اعلام می‌دارد.

مساعدهای معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه:

- تخصیص ۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال اعتبار برای سال اول
- تبصره ۱) اعتبار تخصیص یافته صرفاً جهت تدوین طرح تحقیقاتی بوده و در هیچ قالب دیگری قابل هزینه‌کرد نمی‌باشد.
- کلیه طرح‌های تحقیقاتی را که بودجه اجرای آنها از محل اعتبار هسته تحقیقات تامین می‌شوند جهت ثبت ایده به مدیریت توسعه و ارزیابی تحقیقات دانشگاه ارسال و طبق فرآیندهای این مدیریت بررسی و برای تصویب نهایی به شورای پژوهشی دانشگاه ارائه خواهند شد.
- تبصره: در صورتیکه طرح تحقیقاتی، پایان نامه دانشجویی باشد، طرح تحقیقاتی جهت ثبت ایده به دانشکده مربوطه ارسال گردد.

انتظارات از هسته تحقیقات و پایش عملکرد آن:

- هر یک از اعضا هسته تحقیقاتی حداقل یک مقاله اصیل پژوهشی در پایان هر سال (یک سال از زمان تصویب هسته تحقیقات در شورای پژوهشی دانشگاه) به عنوان نویسنده اول یا مسئول در مجلات با نمایه‌نامه‌ی سطح یک (ISI, Pubmed) بصورت چاپ شده یا پذیرش شده، ارائه نمایند.
- تبصره ۱) مقالاتی که با نام بیش از یکی از اعضا هسته تحقیقاتی به چاپ رسیده است فقط به عنوان یک مقاله در پایش سالانه در نظر گرفته خواهد شد.
- ۲) آدرس دهی مقالات منطبق با فرمت اعلام شده توسط مدیریت توسعه و ارزیابی تحقیقات دانشگاه باشد.
- ۳) آدرس دهی اعضا نیمه وقت مراکز تحقیقات مصوب دانشگاه به مرکز تحقیقات، مورد قبول است.
- ۴) حداکثر ظرف مدت ۲ سال از زمان تصویب هسته تحقیقات، مستندات لازم برای تصویب به عنوان مرکز تحقیقات در معاونت تحقیقات و فناوری وزارت به مدیریت توسعه و ارزیابی تحقیقات دانشگاه ارائه شود.
- ۵) حمایت سال دوم معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه از هسته تحقیقاتی به گزارش مدیریت توسعه و ارزیابی تحقیقات دانشگاه از عملکرد هسته تحقیقات بستگی دارد.
- ۶) معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه حمایت خود را از هسته‌های تحقیقاتی که نتوانند پس از ۲ سال از زمان تصویب، مستندات لازم را برای تصویب به عنوان مرکز تحقیقات به مدیریت توسعه و ارزیابی تحقیقات دانشگاه ارائه نمایند، قطع خواهد نمود.